

# Regulamin Newslettera platformy internetowej Payhelp

## 1. Definicje

O ile z treści Regulaminu nie wynika co innego, poniższe pojęcia mają następujące znaczenie:

**Regulamin** - oznacza niniejszy Regulamin korzystania z Newslettera platformy internetowej Payhelp.

**RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.U.E.L Nr 119, str. 1).

**Użytkownik** - osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, będąca przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r., poz. 646), spółka handlowa w rozumieniu art. 1 § 2 Kodeksu Spółek Handlowych z dnia 15 września 2000 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 1577), osoba prawna, niebędąca spółką handlową oraz jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej.

**Usługodawca** - BEST Spółka Akcyjna z siedzibą w Gdyni przy ulicy Łużyckiej 8A, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000017158, REGON 190400344, NIP 585-00-11-412, o kapitale zakładowym w wysokości 23.014.829 PLN, w całości opłaconym.

**Serwis** - oznacza platformę internetową prowadzoną przez Usługodawcę pod adresem internetowym: [payhelp.pl](http://payhelp.pl), [www.payhelp.pl](http://www.payhelp.pl) wraz z subdomenami.

**Newsletter** - oznacza dedykowane informacje w formie listu elektronicznego wysyłane na adres e-mail Użytkownika podany Usługodawcy przez Użytkownika, dotyczące tematycznie Serwisu, w tym treści informacyjne i marketingowe o nowych artykułach na blogu Serwisu, rekomendacjach produktowych, promocjach i wydarzeniach.

**Konto** – prowadzone dla Użytkownika konto pod domeną [www.payhelp.pl](http://www.payhelp.pl), za pomocą którego Użytkownik korzysta z serwisu Payhelp.

## 2. Zasady korzystania z Newslettera

2.1. Usługa subskrypcji Newslettera jest bezpłatna i dostępna dla każdego Użytkownika Serwisu po aktywacji usługi, zgodnie z punktami poniższymi Regulaminu.

2.2. Zamówienie usługi wysyłania Newslettera polega na wpisaniu adresu e-mail, którym dysponuje Użytkownik do formularza dotyczącego rejestracji jego Konta na platformie internetowej Payhelp, wyrażeniu zgody przez Użytkownika na otrzymywanie Newslettera, w tym informacji handlowych, udostępnianego przez Usługodawcę na stronie [payhelp.pl](http://payhelp.pl), a następnie aktywowanie linku zawartego w poczcie e-mail (link aktywacyjny) wysłanej

automatycznie na podany przez Użytkownika adres e-mail, w celu weryfikacji poprawności zamówienia subskrypcji.

2.3. Korzystanie z Newslettera jest uwarunkowane posiadaniem dowolnego, aktywnego konta poczty elektronicznej, akceptacją treści niniejszego Regulaminu oraz wyrażeniem odpowiednich zgód przez Użytkownika.

2.4. Akceptując treść Regulaminu Newslettera, Użytkownik akceptuje Politykę Cookies.

2.5. Brak potwierdzenia aktywacji usługi subskrypcji Newslettera i weryfikacji adresu e-mail Użytkownika, skutkuje usunięciem wprowadzonych danych z listy subskrybentów Newslettera po 24 godzinach od daty rejestracji.

2.6. Newslettery przesyłane są z częstotliwością ustalaną przez Usługodawcę.

2.7. Umowa o subskrypcję Newslettera określonego w Regulaminie zostaje zawarta pomiędzy Usługodawcą a Użytkownikiem na czas nieokreślony.

### **3. Zasady rezygnacji z subskrypcji Newslettera**

3.1. Użytkownik może w każdym czasie zrezygnować z subskrypcji Newslettera za pomocą linku dezaktywacyjnego otrzymanego w treści Newslettera. Usunięcie z listy subskrybentów zostanie zrealizowane przez Usługodawcę bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia rezygnacji z subskrypcji Newslettera.

3.2. Użytkownik ma prawo odstąpić od umowy o subskrypcję Newslettera w ciągu 14 dni od dnia zamówienia subskrypcji Newslettera, poprzez przesłanie drogą elektroniczną na adres email: newsletter@payhelp.pl lub pisemnie, na adres Usługodawcy wskazany w definicjach niniejszego Regulaminu, informacji o odstąpieniu.

3.3. Żądanie zaprzestania przetwarzania danych osobowych otrzymane przez Usługodawcę od Użytkownika skutkować będzie usunięciem danych z listy subskrybentów Newslettera, co równoznaczne jest z rezygnacją z subskrypcji.

### **4. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

4.1. Na podstawie RODO Usługodawca informuje, że:

#### **a) Administrator danych**

Administratorem danych osobowych Użytkowników (subskrybentów Newslettera) jest Usługodawca, tj. spółka pod firmą BEST S.A. z siedzibą w Gdyni, adres: ul. Łużycka 8A, 81-537 Gdynia, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 17158, posiadająca numer identyfikacji podatkowej NIP 5850011412, o kapitale zakładowym w wysokości 23.014.829 PLN w całości opłaconym.

Użytkownicy mogą kontaktować się z Usługodawcą:

- korespondencyjnie na podany wyżej adres siedziby;
- e-mailowo na adres: [kontakt@payhelp.pl](mailto:kontakt@payhelp.pl)

## **b) Inspektor ochrony danych**

Usługodawca powołał Inspektora ochrony danych.

Użytkownicy mogą kontaktować się z Inspektorem ochrony danych:

- korespondencyjnie na podany wyżej adres siedziby z dopiskiem: Inspektor ochrony danych;
- e-mailowo na adres: [iod@best.com.pl](mailto:iod@best.com.pl).

## **c) Cel przetwarzania danych, podstawy prawne**

Dane osobowe Użytkowników mogą być przetwarzane przez Usługodawcę w następujących celach:

- w celu realizacji zamówionej usługi Newslettera świadczonej drogą elektroniczną na podstawie niniejszego Regulaminu, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) i lit. f) RODO;
- rozpatrzenia reklamacji, wniosków oraz odwołań, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i lit. f) RODO;
- realizacji przez Usługodawcę czynności wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
- marketingowych, w tym promocji produktów oferowanych przez Usługodawcę lub usług świadczonych przez Usługodawcę, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
- ustalenia i dochodzenia roszczeń przez Usługodawcę w związku z prowadzoną działalnością lub obrony przed roszczeniami kierowanymi wobec Usługodawcy, przed organami ścigania, organami orzekającymi, w tym sądami powszechnymi, sądami administracyjnymi, Sądem Najwyższym, w postępowaniach administracyjnych, w tym podatkowych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.

## **d) Udostępnienie danych osobowych**

Dane osobowe Użytkowników mogą być udostępniane przez Usługodawcę:

- podmiotom i organom, którym Usługodawca jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
- podmiotom, którym Usługodawca powierzył wykonywanie czynności związanych z działalnością Usługodawcy na podstawie zawartych umów, np.: usługi IT, obsługa prawna lub doradcza.

## **e) Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego**

Dane osobowe Użytkowników nie będą przetwarzane w państwach trzecich.

#### **f) Okres przechowywania danych osobowych**

Dane osobowe Użytkowników będą przechowywane przez okres:

- ważności oferty lub rozpatrzenia wniosku o produkt oferowany przez Usługodawcę lub usługę świadczoną przez Usługodawcę;
- obowiązywania umowy zawartej z Usługodawcą, a po jej zakończeniu, w związku z obowiązkiem prawnym Usługodawcy wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
- w celach marketingowych do czasu cofnięcia wyrażonej zgody lub złożenia sprzeciwu;
- niezbędny do dochodzenia roszczeń przez Usługodawcę w związku z prowadzoną działalnością lub obrony przed roszczeniami kierowanymi wobec Usługodawcy, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

#### **g) Przysługujące prawa**

W związku z przetwarzaniem przez Usługodawcę danych osobowych Użytkowników, na zasadach określonych przepisami o ochronie danych osobowych, Użytkownikom przysługuje:

- prawo dostępu do danych osobowych;
- prawo do sprostowania danych osobowych;
- prawo usunięcia danych osobowych (prawo do bycia zapomnianym);
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych do innego administratora;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na potrzeby marketingu bezpośredniego;
- prawo do cofnięcia zgody w przypadku, gdy Usługodawca będzie przetwarzał dane osobowe Użytkownika w oparciu o zgodę, w dowolnym momencie i w dowolny sposób, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Użytkownik uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

#### **h) Wymóg podania danych**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla:

- rozpatrzenia wniosku o produkt oferowany przez Usługodawcę lub usługę świadczoną przez Usługodawcę, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku o produkt oferowany przez Usługodawcę lub usługę świadczoną przez Usługodawcę;
- zawarcia i wykonania umowy zawartej z Usługodawcą, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i wykonania umowy zawartej z Usługodawcą;
- rozpatrzenia reklamacji lub skargi, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia reklamacji lub skargi;
- otrzymywania ofert lub marketingu produktów oferowanych przez Usługodawcę lub usług świadczonych przez Usługodawcę, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości otrzymywania tych ofert lub marketingu produktów lub usług.

## **5. Reklamacje**

5.1. Reklamacje dotyczące usługi subskrypcji Newslettera należy kierować za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [newsletter@payhelp.pl](mailto:newsletter@payhelp.pl). W zgłoszeniu reklamacji należy opisać szczegółowo zaistniały problem. Odpowiedzi na reklamacje udzielane będą w terminie 14 dni od dnia otrzymania reklamacji, pocztą elektroniczną na adres, z którego otrzymano zgłoszenie reklamacji.

5.2. Spory pomiędzy Usługodawcą a Użytkownikiem dotyczące subskrypcji Newslettera mogą być zakończone polubownie w drodze postępowania przed sądem polubownym na zasadach określonych w regulaminie tego sądu. Sprawa może być rozpatrywana przez sąd polubowny tylko po zakończeniu postępowania reklamacyjnego i w przypadku jeżeli obie strony sporu wyrażą na to zgodę. W pozostałych wypadkach ewentualne spory zostają poddane sądom właściwym zgodnie z postanowieniami przepisów Kodeksu postępowania cywilnego.

## **6. Odpowiedzialność. Zastrzeżenia**

6.1. Usługodawca zastrzega sobie prawo do usunięcia nieprawidłowego lub nieistniejącego adresu e-mail z listy subskrybentów Newslettera bez podania przyczyny.

6.2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zaprzestania świadczenia usługi wysyłania Newslettera, po uprzednim powiadomieniu Użytkowników - subskrybentów o takim fakcie, za pośrednictwem poczty elektronicznej.

## **7. Obowiązki i zmiany Regulaminu**

7.1. Regulamin wchodzi w życie z chwilą jego opublikowania na stronie internetowej Serwisu Usługodawcy.

7.2. Usługodawca zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu, w zakresie w jakim jest to dopuszczalne przez obowiązujące przepisy, w przypadku zaistnienia istotnych przyczyn związanych z technicznym bądź merytorycznym aspektem funkcjonowania Usługi, w tym w szczególności w przypadku stosownych zmian w obowiązujących przepisach prawa. Zmiany Regulaminu będą udostępniane na stronie internetowej Serwisu pod adresem <http://payhelp.pl> i subdomenach. W przypadku niez zaakceptowania zmian w Regulaminie, Użytkownik powinien niezwłocznie powiadomić

Uslugodawcę o swojej decyzji drogą mailową, nie później niż w terminie 14 dni od dnia opublikowania zmian na stronie internetowej Serwisu.

7.3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy polskiego prawa.